

ПРИНЯТО
на заседании Совета учреждения
МДОУ «Детский сад № 38
«Родник» г. Георгиевска»
протокол от 29.08. 2024 № 1

УТВЕРЖДЕНО
И.о.заведующего МДОУ «Детский сад
№38 «Родник» г. Георгиевска»
Н.Н. Помазанова
Приказ от 29.08. 2024 №84-ОД



СОГЛАСОВАНО
Советом родителей
МДОУ «Детский сад № 38
«Родник» г. Георгиевска»
протокол от 21.08.2024 № 4

**Положение
о порядке снижения стоимости платных образовательных услуг
в муниципальном дошкольном образовательном учреждении
«Детский сад № 38 «Родник» города Георгиевска»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о порядке снижения стоимости платных образовательных услуг в муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 38 «Родник» города Георгиевска» (далее – Положение, учреждение) разработано в соответствии со следующими нормативно-правовыми актами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Законом РФ от 07.02.1992 №2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Письмом министерства образования Ставропольского края от 02.10.2013 № 02-20/10417 «Об организации работы по предоставлению платных образовательных услуг»;
- Постановлением администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края от 20.09.2024 № 3047 "Об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных организациях
- Положением о порядке оказания платных образовательных услуг в муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 38 «Родник» города Георгиевска», утвержденным приказом заведующего от 29.08.2024 №84-ОД

1.2. Настоящее положение регулирует отношения, связанные со снижением стоимости платных образовательных услуг, оказываемых по договорам, об

оказании платных образовательных услуг, заключенным с родителями (законными представителями) обучающихся в учреждении.

1.3. Учреждение вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору об оказании платных образовательных услуг с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств, полученных от приносящей доход деятельности, в том числе платных образовательных услуг, а также добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

1.4. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются настоящим Положением.

1.5. В настоящем положении используются следующие понятия:

1.5.1. «Заказчик» – физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать, либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора об оказании платных образовательных услуг (далее – договор);

1.5.2. «Исполнитель» – муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 38 «Родник» города Георгиевска»;

1.5.3. «Обучающийся» – физическое лицо, осваивающее образовательную программу, предусмотренную договором, заключенным между заказчиком и исполнителем.

1.5.4. «Договор» - договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования, заключенный родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося.

1.6. Действие настоящего положения распространяется на все образовательные программы дополнительного образования, реализуемые исполнителем за плату.

2. Основания снижения стоимости платных образовательных услуг по договору об оказании платных образовательных услуг

2.1. Учреждение определяет перечень льготных категорий и размеры льгот при оказании платных образовательных услуг.

2.2. Учреждение предусматривает льготы для следующих категорий воспитанников:

- дети многодетных семей;
- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;
- дети-инвалиды.

2.3. Полная стоимость платных образовательных услуг снижается на 50% для следующих категорий обучающихся:

- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;
- дети многодетных семей;
- дети-инвалиды.

2.4. В целях подтверждения категории обучающегося, указанной в п.2.3. данного Положения, для которой предусмотрено снижение стоимости платных образовательных услуг, родителями (законными представителями)

несовершеннолетнего обучающегося предоставляются следующие документы:

2.4.1. Для подтверждения категории «ребенок из многодетной семьи»:

- копии свидетельства о рождении детей.

2.4.2. Для подтверждения категории «ребенок-сирота», «ребенок, оставшийся без попечения родителей»:

- копия документа, подтверждающая льготу.

2.4.3. Для подтверждения категории «ребенок-инвалид»:

- справка учреждения медико-социальной экспертизы, подтверждающей факт установления инвалидности;

2.5. Льгота предусматривается только по одному из оснований, предусмотренных настоящим положением.

2.6. Основанием для снижения стоимости платных образовательных услуг является решение руководителя исполнителя или уполномоченного им лица.

2.7. В исключительных случаях полная стоимость обучения может быть снижена по решению Совета Учреждения.

2.8. Льгота предусматривается по каждой из платных образовательных услуг.

3. Порядок снижения стоимости платных образовательных услуг

3.1. При наличии оснований для снижения стоимости платных образовательных услуг заказчик представляет лицу, ответственному за организацию платных образовательных услуг, письменное заявление о снижении стоимости платных образовательных услуг по соответствующему основанию и документы, подтверждающие право на снижение стоимости платных образовательных услуг.

3.2. Лицо, ответственное за организацию платных образовательных услуг, проверяет правильность оформления заявления, сверяет перечень прилагаемых документов с документами, которые заказчик прикладывает к заявлению, принимает и регистрирует принятые заявления или возвращает заявление с прилагаемым комплектом документов заказчику для устранения выявленных замечаний. Заявление регистрируется в день его принятия лицом, ответственным за организацию платных образовательных услуг.

3.3. В течение одного рабочего дня с момента регистрации заявления о снижении стоимости платных образовательных услуг лицо, ответственное за организацию платных образовательных услуг, направляет заявление и прилагающиеся к нему документы на рассмотрение руководителю исполнителя или иного уполномоченного им лица для принятия решения о снижении стоимости платных образовательных услуг по основаниям, предусмотренным пунктом 2.1. настоящего Положения.

3.4. В течение одного рабочего дня с момента получения заявления и прилагающихся к нему документов, руководитель исполнителя или уполномоченное им лицо принимает решение о снижении стоимости платных образовательных услуг, в том числе в размере отличном от размера, указанного в заявлении, либо об обоснованном отказе в снижении стоимости

платных образовательных услуг. Решение оформляется в виде резолюции на заявлении с указанием фамилии, имени, отчества исполнителя (исполнителей) по оформлению принятого решения, подписи лица, вынесшего резолюцию и даты принятия решения.

3.5. В случае поступления заявления о снижении стоимости платных образовательных услуг в порядке, предусмотренном пунктом 2.7. настоящего положения, лицо, ответственное за организацию платных образовательных услуг, направляет заявление и прилагающиеся к нему документы на рассмотрение Совета Учреждения в течение одного рабочего дня с момента регистрации заявления.

3.6. Совет Учреждения рассматривает заявление на ближайшем заседании и выносит решение о снижении стоимости платных образовательных услуг, в том числе в размере отличном от размера, указанного в заявлении, либо об обоснованном отказе в снижении стоимости платных образовательных услуг. При положительном решении Совета Учреждения утверждает размер стоимости обучения по образовательной программе. Решение Совета Учреждения оформляется протоколом в порядке, установленном уставом и локальными нормативными актами исполнителя.

3.7. Принятое решение доводится до сведения заказчика.

3.8. В случае если заявление о снижении стоимости платных образовательных услуг поступило до заключения договора, лицо, ответственное за организацию платных образовательных услуг, включает в условия договора утвержденную сумму, на которую снижается полная стоимость платных образовательных услуг, а также номер пункта настоящего положения, на основании которого стоимость договора была снижена.

3.9. В случае если заявление о снижении стоимости платных образовательных услуг поступило после заключения договора, лицо, ответственное за организацию платных образовательных услуг, оформляет дополнительное соглашение к договору с указанием суммы, на которую снижается полная стоимость платных образовательных услуг, а также номер пункта настоящего положения, на основании которого стоимость договора была снижена.

3.10. Договор (дополнительное соглашение к договору) направляется заказчику на подпись не позднее трех рабочих дней с даты принятия руководителем или уполномоченным им лицом решения о снижении стоимости платных образовательных услуг.

3.11. Перерасчет стоимости платных образовательных услуг в случае заключения дополнительного соглашения к договору осуществляется с даты регистрации заявления о снижении стоимости платных образовательных услуг.

3.12. Исполнитель вправе аннулировать решение о снижении стоимости платных образовательных услуг и взыскать с исполнителя полную стоимость в случаях, если:

- исполнитель установил факт предоставления подложных документов и (или) документов, прекративших свое действие;
- заказчик утратил основания, по которым полная стоимость платных образовательных услуг была снижена.

3.13. В случаях, предусмотренных пунктом 3.12 настоящего положения, лицо, ответственное за организацию платных образовательных услуг, готовит приказ об аннулировании решения о снижении стоимости платных образовательных услуг и представляет его на подпись руководителю или уполномоченному им лицу.

3.14. Перерасчет стоимости платных образовательных услуг в случаях, предусмотренных пунктом 3.12 настоящего положения, осуществляется с даты, указанной в приказе об аннулировании решения о снижении стоимости платных образовательных услуг.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение принимается на общем родительском собрании и утверждается приказом заведующего учреждением, вступает в силу с момента его утверждения и действует до его отмены в установленном порядке.

4.2. Настоящее Положение размещается на официальном сайте учреждения.

4.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в соответствии с законодательством РФ.