

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ  
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ГЕОРГИЕВСКА**

**ПРИКАЗ**

**23 ноября 2015 года**

**№ 1263**

**г. Георгиевск**

О персональной ответственности руководителей образовательных учреждений за нарушение законодательства Российской Федерации в части незаконных сборов денежных средств

В соответствии с требованиями Федерального закона от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 11.08.1995 года № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», в целях предупреждения незаконного сбора денежных средств с родителей (законных представителей)

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Возложить персональную ответственность на руководителей образовательных организаций города Георгиевска за нарушение законодательства Российской Федерации в части незаконных сборов денежных средств.

2. Руководителям образовательных организаций:

2.1. Неукоснительно исполнять требования Федерального закона от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановления Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 г. N 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Гражданского и Налогового кодексов Российской Федерации, Федерального закона от 11 августа 1995 года № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», приказа министерства образования Ставропольского края от 30.07.2013 № 717-пр «Об утверждении комплекса мер, направленных на недопущение незаконных сборов денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся в образовательных организациях Ставропольского края», а также инструктивных писем министерства образования Ставропольского края от 27.12.2010 № 01-54/1031 I, от 23.09.2013 № 06-18/9994 «О мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей обучающихся, воспитанников образовательных учреждений», от 02.10.2013 №02-20/10417 «Об организации работы по предоставлению платных образовательных услуг».

2.2. Соблюдать требования Положения о порядке ведения кассовых операций с банкнотами и монетой Банка России на территории Российской Федерации, утвержденного Центральным Банком Российской Федерации от 12 октября 2011 г. № 373-Г1 и приказа Министерства финансов Российской Федерации от 01 декабря 2010 г. № 157н «Об утверждении единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государ-

ственных органов), органов местного самоуправления, органов управлений государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и инструкции по их применению».

2.3. При привлечении и расходовании внебюджетных средств:

2.3.1. Соблюдать требования Положения о привлечении внебюджетных средств и порядок их постановки на учет, разработанного и утвержденного образовательной организацией.

2.3.2. Производить прием средств, а также имущества на основании письменного заявления благотворителя на имя руководителя образовательной организации и договора пожертвования, заключаемого в установленном порядке, в котором должны быть отражены:

- сумма;

- конкретная цель использования средств или пожертвованного имущества;

- реквизиты благотворителя;

- дата;

- акта приема-передачи пожертвованного имущества.

2.3.3. Принимать оплату за предоставление платных образовательных услуг, целевые взносы и добровольные пожертвования посредством банковских расчетов через лицевой счет образовательной организации.

2.3.4. Оформлять в виде акта с подписями руководителя, материально ответственного лица образовательной организации и благотворителя от расходовании благотворительных средств не позднее чем через месяц со дня использования средств.

2.3.5. Оформить постановку на баланс имущества, полученного от благотворителей и (или) приобретенного за счет внесенных ими средств.

2.3.6. Обеспечить размещение полной и объективной информации о порядке предоставления платных услуг, порядке привлечения целевых взносов и пожертвований, порядке обжалования неправомерных действий по привлечению дополнительных финансовых средств в образовательном учреждении в доступном для родителей месте.

2.3.7. Предоставлять ежегодно отчеты о привлечении, расходовании дополнительных финансовых средств в образовательной организации.

2.3.8. Не допускать неправомерных сборов денежных средств с обучающихся и их родителей (законных представителей), принуждения со стороны педагогических работников, органов самоуправления и родительской ответственности к внесению благотворительных средств, сбора наличных денежных средств.

2.3.9. Запретить работникам муниципальных образовательных организаций и родителям (законным представителям) обучающихся сбор наличных денежных средств.

2.3.10. Запретить педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций ведение незаконной предпринимательской деятельности с целью избежания конфликта интересов между участниками образовательного процесса.

2.3.11. Организовать освещение механизма приема добровольных пожертвований, вносимых юридическими и физическими лицами, и ведения обособленного учета всех операций по их использованию, на сайтах образовательных организаций в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.3.12. Организовать работу постоянно действующего «телефона доверия» по вопросам привлечения денежных средств родителей (законных представителей).

2.3.13. Разместить на информационном стенде образовательной организации информацию о «Телефоне доверия».

2.3.14. По всем обращениям родителей (законных представителей), связанным с нарушением порядка привлечения дополнительных финансовых средств, проводить служебное расследование.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника управления образования и молодежной политики администрации города Георгиевска Рыбальченко Т.А.

Начальник управления образования  
и молодежной политики  
администрации города Георгиевска



Е.А.Плотницкая